

Số: 65/BC-NBN

Gia Nghĩa, ngày 30 tháng 12 năm 2024

BÁO CÁO

Tình hình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2025

Căn cứ Nghị định 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của chính phủ về sửa đổi, bổ sung 1 số điều của ND/59/2019 của chính phủ về quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành luật phòng, chống tham nhũng.

Trường TH Nguyễn Bá Ngọc báo cáo tình hình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2025 tại đơn vị như sau:

I. CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ

Trong năm 2024 lãnh đạo Trường TH Nguyễn Bá Ngọc thực hiện triển khai các nội dung của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các văn bản hướng dẫn thi hành công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đến toàn thể cán bộ, viên chức .

Thường xuyên tuyên truyền phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí với nhiều hình thức phong phú như: học tập, nghiên cứu, phổ biến quán triệt Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí thông qua các cuộc họp Chi bộ, họp giao ban... nhằm nâng cao nhận thức cho cán bộ, viên chức trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tạo sự chuyển biến trong lề lối làm việc, cải cách hành chính và phí xây dựng đội ngũ cán bộ, viên chức trong sạch, vững mạnh, ngăn chặn, xoá bỏ những tệ nạn tham nhũng, lãng phí, để giữ vững chính trị, phát triển kinh tế - xã hội.

Đẩy mạnh công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí gắn với việc tổ chức học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, xây dựng đội ngũ cán bộ, viên chức kỷ cương, liêm chính trong cơ quan là những nhiệm vụ quan trọng của đơn vị.

II. KẾT QUẢ THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ

Trường TH Nguyễn Bá Ngọc đã xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị. Trên cơ sở số kinh phí dự toán được giao tự chủ trong năm Trường TH Nguyễn Bá Ngọc đã thực hiện phân bổ nhiệm vụ chi năm 2024 theo đúng định mức, tiêu chuẩn, chế độ các văn bản hướng dẫn của Nhà nước.

Trên cơ sở thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính đúng định mức, tiêu chuẩn, đúng chế độ theo hướng dẫn của Bộ Tài chính và Bộ Nội vụ, quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng



kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước và các văn bản hướng dẫn của Bộ Tài chính đã góp phần thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và tăng thu nhập cho cán bộ, công chức tạo được lòng tin, sự phấn khởi, tinh thần đoàn kết và trách nhiệm cao trong thực hiện nhiệm vụ được giao. Từ đó đơn vị có cơ sở thực hiện tốt việc thực hành tiết kiệm chống tham nhũng, lãng phí trong các nội dung chi ngân sách tại đơn vị. Đặc biệt hạn chế việc tiếp khách không đúng quy định, nghiêm cấm việc sử dụng ngân sách của Nhà nước để chi vào việc liên hoan, quà biếu, quà tặng trong dịp lễ, tết.

Việc mua sắm tài sản, trang thiết bị, văn phòng phẩm làm việc đúng đối tượng, phục vụ thiết thực, đảm bảo hiệu quả công việc, đúng định mức, tiêu chuẩn, chế độ và đáp ứng yêu cầu đổi mới công nghệ thông tin. Tận dụng tối đa các trang thiết bị chuyên môn sẵn có, chỉ đề nghị mua sắm mới trong trường hợp cần thiết phục vụ cho công việc.

Ngoài ra, việc tổ chức hội nghị, cuộc họp và tiếp khách của đơn vị đã rà soát, quản lý chặt chẽ theo chi tiêu ngân sách Nhà nước, được phát huy theo hướng giảm các cuộc họp không cần thiết. Việc tổ chức hội nghị, hội thảo, tiếp khách phải có nội dung thiết thực, hiệu quả, các thành phần tham dự là những người trực tiếp có liên quan, nâng cao chất lượng và hiệu quả cuộc họp trên tinh thần tiết kiệm, chống lãng phí.

Việc sử dụng điện, nước, điện thoại đã được cán bộ, công chức tiết kiệm tối đa; chỉ sử dụng những thiết bị điện cần thiết, tránh lãng phí.

Triển khai thực hiện tốt cơ chế tự chủ, xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của đơn vị. Bảo đảm công khai, minh bạch trong mọi hoạt động của cơ quan, thực hiện văn minh nơi công sở, cán bộ, công chức trong đơn vị chấp hành nghiêm chỉnh các quy định của Nhà nước về giờ giấc làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm của người công chức. Công khai minh bạch các khoản phí, lệ phí thu được tại đơn vị; thực hiện chế độ báo cáo, quyết toán thuế về phí, lệ phí theo tháng, quý, năm đúng quy định của pháp luật, ngoài tỷ lệ trích nộp vào ngân sách nhà nước theo quy định, phân tỷ lệ phí, lệ phí thu được trích lại tại đơn vị được gửi vào tài khoản tạm gửi của đơn vị tại phòng Giao dịch Kho bạc Nhà nước Đắk Nông.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG:

Nhìn chung, tình hình thực hiện Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong thời gian qua tại đơn vị có những chuyển biến tích cực. Trên cơ sở các văn bản hướng dẫn thực hiện của bộ, ngành trung ương và các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của tỉnh, thị xã để xây dựng và ban hành kế hoạch thực hiện; thường xuyên lồng ghép nội dung thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong các cuộc họp, các buổi sinh hoạt Chi bộ, Công đoàn nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ công chức trong việc chấp hành và thực hiện có hiệu quả Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Thực hiện tốt các quy định về công khai tài chính đối với kinh phí ngân sách Nhà nước, từ khâu phân bổ dự toán đến khâu quyết toán hằng năm, công khai quy trình thu và sử dụng các loại phí, lệ phí... để tạo điều kiện cho việc kiểm tra, thanh tra, giám sát thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Cán bộ, công chức của đơn vị có ý thức tiết kiệm trong mọi hoạt động tại cơ quan, sử dụng tiết kiệm và không gây lãng phí các tài sản được cấp phát, sử dụng đúng mục đích những tài sản công.

Tuy nhiên, phòng vẫn còn một số tồn tại hạn chế trong công tác thực hiện Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, như:

Công tác quản lý cán bộ chưa sâu, công tác đấu tranh tự phê bình và phê bình về công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đôi khi chưa thường xuyên, chưa thật sự nghiêm túc.

Ý thức chấp hành về thời gian lao động của cán bộ, công chức đã được nâng lên nhưng hiệu quả sử dụng thời gian lao động trong công việc còn hạn chế.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NĂM 2025:

Tiếp tục thực hiện tốt cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”, đẩy mạnh việc thực hiện các Nghị quyết, Chỉ thị của Trung ương về các giải pháp cụ thể liên quan đến công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và quán triệt cho cán bộ, công chức thực hiện tốt Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Thực hiện nghiêm các quy định về công khai trong các lĩnh vực như: Quy chế nội bộ về mua sắm, quản lý, trang bị, sử dụng tài sản, đặc biệt là đối với phương tiện đi lại, thiết bị làm việc... tăng cường thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, nâng cao vai trò giám sát của các tổ chức, đoàn thể quần chúng và nhân dân trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, nhằm phát hiện, phê phán và xử lý kịp thời các trường hợp sai phạm.

Tăng cường công tác lãnh đạo, tuyên truyền, giáo dục ý thức tiết kiệm cho cán bộ, công chức trong đơn vị. Thông qua đó rà soát, xây dựng các chương trình, định mức tiết kiệm trong từng lĩnh vực, khen thưởng và xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

Cập nhật và điều chỉnh kịp thời các văn bản quy định phù hợp với tình hình tại đơn vị. Tuân thủ nghiêm túc thực hiện các quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Nhà nước ban hành.

V. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ VỀ THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ:

Quy định rõ các định mức, tiêu chuẩn, chế độ trong đơn vị; công khai và tổ chức thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ; căn cứ để kiểm tra, thanh tra, giám sát việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí cho phù hợp với tình hình và cơ chế chính sách hiện nay.

Quy định rõ trách nhiệm của người đứng đầu nơi; trách nhiệm trong công khai, xử lý thông tin phát hiện lãng phí, xử lý đối với người có thẩm quyền không xử lý các hành vi vi phạm Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Hoàn thiện các quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong từng lĩnh vực cụ thể. Theo đó, nâng cao hơn nữa nhiệm vụ, quyền hạn, thẩm quyền quyết định và trách nhiệm cá nhân của người đứng đầu trong việc quản lý, điều hành và sử



dụng NSNN; giao tự chủ tài chính cho các cơ quan, tổ chức một cách có hiệu quả, tự chủ về tài chính, biên chế.

Trên đây là báo cáo của Trường TH Nguyễn Bá Ngọc thành phố Gia Nghĩa về tình hình thực hiện thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2025 của đơn vị.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Nhuận